**О Т Ч Е Т**

**о выполнении плана работы КУВО «Государственный архив**

**Воронежской области» за 2014 год**

План работы КУВО «Государственный архив Воронежской области» на 2014 год выполнен по всем показателям.

Обеспечению выполнения объемных показателей, улучшению качества работы способствовало проведение организационных мероприятий, принятие решений дирекцией, методической, экспертной комиссиями.

В начале 2014 года в рамках реализации мероприятий («дорожная карта), направленных на повышение эффективности деятельности КУВО «ГАВО» были заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками архива, в которых определены показатели эффективности деятельности работников КУВО «Государственный архив Воронежской области».

В марте 2014 года зарегистрирован Устав казенного учреждения Воронежской области «Государственный архив Воронежской области» (новая редакция).

С начала года продолжилась работа по выполнению мероприятий, предусмотренных ВЦП «Обеспечение сохранности архивных документов и архивных фондов Воронежской области на 2013-2015 годы»:

1. разработана проектно-сметная документация на монтаж автоматической системы пожаротушения в здании КУВО «ГАВО»;
2. проведен электронный аукцион и начат монтаж автоматической системы пожаротушения в здании КУВО «ГАВО»;
3. проведен электронный аукцион и поставлено серверное оборудование;
4. проведен открытый конкурс на выполнение работ по созданию электронного цифрового фонда пользования на документы Архивного фонда Воронежской области.

Согласно подписанному контракту ЗАО «Элар» перевело в электронно-цифровую форму 4200 описей КУВО «ГАВО».

Показателем (индикатором), характеризующим эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников КУВО «ГАВО», является динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников КУВО «ГАВО» и средней заработной платы, установленной в Воронежской области, которая по состоянию на 01.01.2015 г. составила 14959,6 руб. (61,0%).

Доходы от оказания платных услуг, поступившие в бюджет на 01.01.2015 г. составили 2 691 615,76 руб.

На здание госархива по адресу Плехановская, 7 составлен новый кадастровый паспорт, по которому, в результате включения новых помещений, площадь архива увеличилась и составила 2315,1 кв.м. Общая площадь КУВО «ГАВО», с учетом здания по адресу Плехановская,7 и архивохранилищ № 5 (ул. 9 Января, 68а) и № 6 (ул. Куколкина,33), составляет 4619,7 кв.м. На 1 января 2015 года все помещения госархива оснащены современными системами охранно-пожарной сигнализации. Произошедшие изменения отражены в статистической форме № 1 за 2014 год.

**1.Обеспечение сохранности и государственный учет**

**документов Архивного фонда РФ**

С начала 2014 г. проводилась работа по подготовке и передаче на реставрацию дел, наиболее востребованных и находящихся в плохом физическом состоянии. Это документы фондов дореволюционного и советского периодов. Среди них документы фондов И- 6 Канцелярия Воронежского губернатора, И-18 Воронежская губернская казенная палата, И-26 Воронежское губернское по крестьянским делам присутствие, И-29 Воронежское дворянское депутатское собрание, И-30 Воронежский предводитель дворянства, И-75 Воронежская женская гимназия Ивановской, Р-33 ВГУ, Р-1822 Репьевский райсполком. После реставрации дела были подшиты и переплетены.

Подшивке подверглись также малообъемные, не требующие реставрации дела фонда И-182 Воронежская приказная изба, Р-1804 Кантемировский райисполком.

В отчетном периоде восстанавливались угасающие тексты в фонде Р-1 Отдел народного образования Воронежского губернского исполнительного комитета.

Проводилось выявление особо ценных дел в фонде И-263 Бобровско-Павловская нижняя расправа, И-18 Воронежская казенная палата. Завершено выявление ОЦД в фонде И-263 Бобровско-Павловская нижняя расправа.

В отчетном периоде проводилась проверка наличия и физического состояния документов по фондам досоветского и советского периодов. Проверка проводилась в соответствии с установленными сроками. Всего за 2014 год проверено 32 фонда. Среди них Р-2724 Управление коммунального хозяйства Воронежского горисполкома, Р-2346 Особая сессия нарсуда Борисоглебского уезда, Р-1848 Воронежский областной комитет народного контроля и др.

Принятые на госхранение документы управленческой документации на бумажной основе продезинфицированы, закартонированы и размещены в хранилищах. На все поступившие дела составлена топография.

Консервационно-профилактическая обработка проводилась по фотодокументам и документам страхового фонда.

Проводились работы по обеспыливанию хранилищ, замене обветшавшего картона, шпагата, ярлыков.

Большое место в 2014 году отводилось подборке и подготовке особо ценных дел к оцифровке.

В отчетном периоде продолжалось ведение и упорядочивание учетной документации. Все изменения, происходившие в составе и объеме фондов, своевременно вносились во все учетные документы. Регулярно заполнялись листы и карточки фондов, реестр описей, список фондов. Осуществлялась выверка комплексов учетных документов.

Параллельно велся электронный учет данных в ПК «Архивный фонд» 4.3. За отчетный период в базу данных внесено 4000 заголовков дел. Регулярно заполнялись поля «Переименования фондов», «Историческая справка», «Аннотация». В 2014 году «Архивный фонд» пополнился 2-мя новыми фондами: Р-3290 Воронежский областной комитет профсоюза машиностроителей РФ и Р-3291 Воронежское ОКБ автоматики НТО «Химавтоматика». Всего внесено в ПК «Архивный фонд» внесено 3144 заголовков фондов (99,43%), 6948 заголовков описей дел (99,74%), 38171 ед.хр. (4,14%).

**2. Формирование Архивного фонда РФ.**

**Организационно-методическое руководство ведомственными архивами и организацией документов в делопроизводстве учреждений и организаций.**

За 2014 год в списке источников комплектования облгосархива документами общего делопроизводства произошли изменения. Были исключены из списка ОАО «Работница», Управление информационных технологий Воронежской области, Архивный отдел Воронежской области, Департамент по развитию предпринимательства и потребительского рынка Воронежской области, Филиал Центрально-Черноземного акционерного коммерческого банка «Инвестбанк» и ОАО «Прогресс». В то же время в список были включены 33 районные прокуратуры Воронежской области и управление Федеральной миграционной службы по Воронежской области.

Таким образом, список источников комплектования насчитывает 289 организаций общего делопроизводства.

На ЭПК департамента культуры и архивного дела Воронежской области утверждены описи на 63686 дел постоянного хранения общего делопроизводства.

На госхранение принято и оформлено 1 ед.учета (1 ед.хранения) аудиодокументов, записанная на лазерном диске, 281 ед.учета (15 ед.хранения) видеодокументов, 110 ед.учета (1 ед.хранения) фотодокументов.

В 2014 году была продолжена работа по приёму на постоянное хранение, отнесённых к собственности субъекта Российской Федерации документов Архивного фонда РФ, в связи с чем в КУВО «ГАВО» были приняты документы общего делопроизводства в количестве 5829 дел от правительства Воронежской области, Главного управления Центрального Банка РФ по Воронежской области, департамента аграрной политики Воронежской области, учреждения по управлению санаторным комплексом профсоюзов «Воронежкурорт», обкома профсоюзов машиностроителей РФ, ФГБОУ высшего профессионального образования «Воронежский государственный архитектурно-строительный университет», Воронежский облсовпроф, ФГБОУ высшего профессионального образования «Воронежский государственный архитектурно-строительный университет».

На хранение поступило 203 дела научно-технической документации от Воронежского инженерно-строительного института и 19 дел по личному составу от ОГУ «Государственный архив Воронежской области».

В отчетном периоде было заключено 13 соглашений и договоров об отношениях и сотрудничестве в сфере архивного дела с организациями федерального подчинения и с организациями негосударственной формы собственности: управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области, ОАО банк «Воронеж», прокуратура Воронежской области, ИФНС России по Коминтерновскому району г. Воронежа, УФНС по Воронежской области, межрайонная ИФНС России № 1 по Воронежской области, управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области, управление Федеральной миграционной службы по Воронежской области, управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, Центральный банк Российской Федерации, межрайонная инспекция федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам, межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 12 по Воронежской области и территориальное управление Федеральной службы финансово-бюджетного надзора Воронежской области.

В отчетный период был проведен анализ итогов паспортизации организаций-источников комплектования КУВО «Государственный архив Воронежской области» по состоянию на 01.01.2013, где в первую очередь обращалось внимание на качество заполнения паспортов. Выявленные в ходе анализа замечания, были доведены до исполнителей в организациях-источниках комплектования КУВО «ГАВО».

Отделом проведена работа по оказанию методической и практической помощи исполнительным органам государственной власти – источникам комплектования КУВО «ГАВО» в сфере архивного дела и делопроизводства во исполнение приказа департамента культуры и архивного дела Воронежской области № 354-ОД от 25 апреля 2014 года «Об исполнении протокола поручений», в связи с чем был проведен анализ состояния делопроизводства и архивного дела в ИОГВ, был составлен рекомендуемый список документов для включения в номенклатуры дел и разослан ИОГВ для использования в работе при составлении номенклатур дел. Отделом оказана консультативная помощь в обеспечении надлежащих условий хранения архивных документов. Промежуточные и итоговые информации о проделанной работе были направлены в департамент культуры и архивного дела Воронежской области.

Начата работа по оказанию методической и практической помощи районным судам Воронежской области, включенных в список источников КУВО «ГАВО». Было проведено 2 совещания сотрудников госархива и представителей управления судебного департамента Воронежской области, где обсуждались вопросы по составлению описей, НСА, график рассмотрения описей на ЭПК департамента культуры и архивного дела Воронежской области.

В 4 квартале 2014 года сотрудники отдела ведомственных архивов приняли участие в областном совещании архивистов-работников городских и районных судов, проходившем в Управлении судебного департамента Воронежской области.

В начале 2014 года был составлен список предприятий и учреждений г. Воронежа на обработку документов постоянного хранения и по личному составу по 2011 год, а также на уточнение и составление номенклатуры дел. Письма были разосланы в 197 организаций.

Продолжается работа по обеспечению сохранности документов ликвидированных организаций, в том числе в ходе банкротства, а также при приватизации организаций.

На заседании ЭПК департамента культуры и архивного дела Воронежской области рассмотрена и согласована 51 номенклатура дел организаций г. Воронежа: Воронежский тепловозоремонтный завод, служба управления делами Ю-В ж.д. – филиал ОАПО «РЖД», ДОАО «Газпроектинжиниринг», Воронежский государственный промышленно-гуманитарный колледж, областной Центр технического творчества, избирательная комиссия Воронежской области, ОАО банк «Воронеж», департамент аграрной политики Воронежской области, ИФНС России по Левобережному, Коминтерновскому районам г. Воронежа, ОАО «ВАСО», ОАО «Топпром», 4 службы Ю-В ж.д., департамент труда и занятости населения Воронежской области, департамент социальной защиты населения Воронежской области, департамент промышленности, предпринимательства и торговли Воронежской области, управление ЗАГС, инспекция строительного надзора Воронежской области и др.

Продолжается работа по включению в список источников комплектования КУВО «ГАВО»документами общего делопроизводства, НТД. В связи с изменением формы собственности некоторых организаций, их переименованием и с изменением их непосредственной подчиненности, были уточнены все данные по этим организациям: полное название организации, подчиненность, юридический адрес, контактные телефоны, ФИО руководителя.

В отчетном периоде было выделено дополнительное помещение под архивохранилище площадью 16 кв.м в ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный педагогический университет»и новые помещения под архив правительства Воронежской области и ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный архитектурно-строительный университет».

Была продолжена работа по подготовке к передаче на государственное хранение документов личного происхождения кандидата педагогических наук, доцента кафедры общей физики ВГПУ Ишковой Тамары Яковлевны, главного редактора журнала «Подъём», воронежского писателя Ивана Ивановича Евсеенко, а также документы подполковника, члена Союза журналистов, редактора газеты Воронежского военного округа «Знамя Родины», писателя-публициста Александра Ивановича Гринько.

В соответствии с планом упорядочения документов на 2014 год в разделе управленческой документации постоянного хранения производственный план отдела составлял 1 300 ед.хр., по итогам работы за 2014 год план выполнен на 125,2 %, т.е. фактически оформлено 1 628 дел постоянного хранения.

Производственный план упорядочения документов по личному составу составлял 2 500 ед.хр., фактически выполнен на 95,7 % , т.е. обработано 2 393 ед.хр.

Всего обработаны документы и дела в 33 организациях г.Воронежа, из них 22 организации 1-го и 11 организаций 2-го списка.

Среди организаций 1-го списка следует отметить следующие: ОАО «Воронежтоппром», избирательная комиссия Воронежской области, арбитражный суд Воронежской области, управление судебного департамента в Воронежской области, ЗАО ВКСМ Придонское, БУЗ ВО «ВОКОБ», департамент по развитию предпринимательства и потребительского рынка, ФКУ «Черноземуправтодор», департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области, ГБУК ВО «Воронежский государственный театр кукол», ОАО «Ростелеком», девятнадцатый арбитражный апелляционный суд, управление по атомному надзору, департамент здравоохранения Воронежской области, МИФНС по крупнейшим налогоплательщикам, департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области, МИФНС России № 1 по Воронежской области, департамент труда и занятости населения Воронежской области.

В 2014 году отделом также обрабатывались документы в организациях 2-го списка – это не только ликвидированные организации, такие как райдезы Железнодорожного и Ленинского районов, ОГУ «Гостиница администрации Воронежской области», но и организации, которые приводили свои документы в научно-технический порядок это гимназия № 1, городская больница № 3, КСП г. Воронежа, управа Ленинского района, ДФБП г. Воронежа, управа Коминтерновского района, КП ВО «Автобаза управления делами Воронежской области».

В ряде организаций как 1-го так и 2-го списка проводилась работа по экспертизе ценности дел с истекшими сроками хранения. Всего в акты на уничтожение внесено 5 077 дел с истекшими сроками хранения. Оформлено и переплетено 452 дела временного хранения. В 2014 году отделом не уточнялись и не оформлялись номенклатуры дел. Составлено 6 исторических справок, 7 дополнений к исторической справке, во всех организациях как

1-го так и 2-го списка составлялись предисловия к описям дел постоянного хранения и по личному составу.

Финансовый план на 2014 год составлял 2 798,6 тыс. рублей.

Фактически план выполнен на сумму 1 924,0 тыс. рублей, из них 148,3 тыс. рублей перечислены организациями по предоплате в декабре 2014 года - это УФНС России по Воронежской области -115,0 тыс. руб., управление по атомному надзору- 33,3 тыс. руб. Работа по оформлению документов постоянного хранения и по личному составу в этих организациях будет проводиться в 1 квартале 2015 года.

Финансовый и производственный план в разделе упорядочения документов учреждений, организаций и предприятий на договорных началах отделом не выполнен, из-за отказов организаций от обработки в связи с недостаточным финансированием.

**3. Создание информационно-поисковых систем.**

# Информация и использование документов

В 2014 году завершилась работа по описанию дел при научно-технической обработке личного фонда Ласунского Олега Григорьевича.

Проводилась работа по усовершенствованию описей фонда И-167 Воронежская палата гражданского суда (попутно составлялся именной указатель к описи) и переработке описей фонда И-26 Воронежское губернское по крестьянским делам присутствие, Р-1922 Особая сессия народного суда по делам о дезертирстве при Коротоякском уездном бюро юстиции, Р-1927 Особая сессия народного суда Богучарского уездного бюро юстиции, Р-1948 Народный суд 6-го участка Россошанского уезда, Р-2213 Народный суд 11-го района г. Борисоглебска Тамбовской губернии, Р-2346 Особая сессия народного суда Борисоглебского уезда, Р- 2358 Народный суд 2-го участка г. Борисоглебска, Р-9 Воронежское губернское земельное управление.

В информационно-справочную систему КУВО «ГАВО» по модулю «Репрессированные» вносилась информация с имеющихся традиционных карточек указателя. Всего введено 18935 карточки, в «Фотокаталог» - 4560 карточек. По модулю «Награды за материнство» работа проводилась по тестированию.

По запросам социально-правового характера выдано 1565 справок, что составляет 156,5 % годового плана. В основном это были обращения о награждении медалями «К 100-летию со дня рождения В.И. Ленина», «Ветеран труда», «Победитель соцсоревнования» - 528, о стаже и зарплате – 670. На приеме зарегистрировано 2060 посетителей. Обновлен стенд «Где получить справку» с информацией о месте нахождения непрофильных документов.

Тематических запросов исполнено 2396, что составляет 239,6 % годового плана. Архивная информация была востребована областной, городской и районными администрациями, прокуратурами, судами, комитетами социальной защиты населения, управлениями пенсионного фонда, предприятиями, учебными заведениями, а также гражданами, интересующимися своей родословной (исполнено 511 генеалогических запросов). Тематически наиболее востребована архивная информация об административно-территориальной принадлежности населенных пунктов, о выделении земли, вводе в эксплуатацию объектов, по истории населенных пунктов, образовании, реорганизации, переименовании и ликвидации учреждений, организаций, предприятий, по истории школ, техникумов и других учебных заведений, по истории храмов. Во исполнение распоряжения правительства Воронежской области от 27.05.2014 № 379-р «Об организации в 2014 году работы по приведению нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие с действующим законодательством» в госархив поступили запросы от областной администрации и ее управлений и департаментов, а также от Автономного учреждения Воронежской области «Институт регионального законодательства». 460 запросов, связанных с инкорпорацией, поступили и исполнены в срочном порядке в 3-4 кварталах текущего года. 249 запросов поступило по VipNet, через портал – 138, из МФЦ – нет. Нарушения сроков исполнения запросов нет.

В 2014 году подготовлены и размещены в выставочных витринах читального зала 6 фотодокументальных выставок: «Фанатик школьного краеведения» – к 95-летию со дня рождения воронежского краеведа, мемуариста Г.Ф. Чистоклетова (1919-2006), к 110-летию выдающегося агронома, пчеловода А.А. Мертца, «Верю - мечта сбудется!» - к 110-летию со дня рождения народного артиста СССР С.И. Папова, «Воронежский музей изобразительных искусств в годы Великой Отечественной войны», «…пока еще не утрачена способность изложения…» - к 150-летию со дня рождения писателя И.Н. Бабанина, «Война, как ком, катилась по дорогам, неся разруху, голод, смерть и боль», посвященная 72-й годовщине освобождения Воронежа от немецко-фашистских захватчиков. Экспонаты выставок – материалы личных фондов Г.Ф. Чистоклетова, А.А. Мертца, С.И. Папова и И.Н. Бабанина, а также фонды музея изобразительных искусств имени И.Н. Крамского, Воронежской областной комиссии по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков и их сообщников, фотодокументы. Информация о выставках, а также сами экспонаты размещены на сайте архивной службы.

14 марта 2014 года в рамках празднования Дня архивов провели научно-практическую конференцию «Воронежский край в годы Первой мировой войны: забытые страницы истории». Информация о конференции отражена в воронежских СМИ, а также на сайте архивной службы.

23 октября 2014 года приняли участие в расширенном заседании городской комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий, на котором Н.Г. Воротилина выступила с сообщением об участии КУВО «ГАВО» в реализации Закона РФ «О реабилитации жертв политических репрессий» от 18 октября 1991 года.

26.12.2014 приняли участие в работе Воронежской областной краеведческой конференции, с сообщением «Документы ГАВО о заслуженном артисте РСФСР Б.А. Левицком» выступила Н.В. Четкина. Материалы конференции будут опубликованы.

Подготовлены 3 радио и 8 телепередач, посвященных 95-летию со дня рождения воронежского артиста Бориса Александровича Левицкого, 95-летию государственной архивной службы Воронежской области, Дню Победы в Великой Отечественной войне, 95-летию художника Василия Павловича Криворучко, открытию Воронежского государственного университета, 145-летию со дня рождения писательницы Елизаветы Митрофановны Милицыной, 200-летию со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, составлению родословной по архивным документам.

Подготовлены публикация документов о Б.А. Левицком и статья, посвященная 95-летию Государственного архива Воронежской области для публикации в «Воронежском вестнике архивиста».

Читальный зал госархива после реконструкции работал с 03.02.2014 в усиленном режиме.

В 2014 году было оформлено 290 пользователей, выдано 5409 дел, зарегистрировано 2682 посещения. Ежемесячно проводится анализ тематики исследований пользователей. Наряду с традиционными темами исследуются новые: Деятельность военных госпиталей на территории Воронежской области в годы Великой Отечественной войны, Церковь и общество в годы русско-японской войны и I русской революции, Социализация русской женщины в XIX в., Развитие художественной культуры воронежского края в начале XIX-конце ХХ вв., Музыкально-концертная жизнь губернских городов Центрального Черноземья до 1917 г., Торговые дома России: конец XIX - начало XX вв.

83 пользователя проводили генеалогические исследования.

В соответствии с письмом Федерального архивного агентства от 24.02.2014 № 7/365-Т внедряется в практику работы госархива «Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации», утвержденный приказом Минкультуры России от 03.06.2013 № 635, зарегистрированный Минюстом России 14.11.2013, регистрационный № 30386: новые правила доведены до сведения пользователей, отпечатаны анкеты нового образца. Нарушений в работе читального зала не зафиксировано. Подготовлен и размещен в читальном зале стенд с полезной для пользователей информацией.

Для студентов и школьников проведено 18 экскурсий, прочитаны 35 лекций по военно-патриотической тематике: «Воронеж – город-крепость», «На воронежских верфях», «Воронеж в годы Великой Отечественной войны», «О злодеяниях немецко-фашистских захватчиков на территории Воронежской области в годы Великой Отечественной войны», «Архивные документы – источники для составления родословных» и др.

Вне бюджета для студентов-историков, документоведов, лингвистов Воронежского государственного университета, а также студентов-историков Воронежского государственного педагогического университета проведена архивная практика.

**4. Развитие информационных технологий**

В отчетный период в наличии в отделе информационных технологий имелись 4 штатные единицы (начальник отдела, инженер и 2 архивиста I категории). Из них IT-специалистов – 2.

В течение отчетного периода работа отдела велась по следующим основным направлениям:

1) Обеспечение работоспособности оборудования и поддержание безопасной работы локальной сети, безопасности электронных баз данных и персональных данных пользователей КУВО;

2) Информационное обеспечение интернет-портала «Архивная служба Воронежской области»;

3) Создание электронного фонда пользования документами архива.

4) Документно-техническое сопровождение ведомственных целевых программ госархива.

Серьезных сбоев в работе оборудования и локальной сети в отчетный период не отмечалось. Мелкие неполадки устранялись в оперативном порядке.

Всего парк компьютерной и офисной техники КУВО на 01.01.2015 г. насчитывает 4 сервера, 3 серверных хранилища, 53 персональных ЭВМ и 34 единиц копировально-множительной техники (МФУ, принтеры, сканеры). Парк электронно-вычислительной техники архива за отчетный период увеличился на 1 сервер и 1 систему хранения данных.

К локальной сети КУВО подключено 26 автоматизированных рабочих мест. 3 АРМ находятся вне основного здания КУВО (расположены в рабочих комнатах архивохранилищ). Основу компьютерного парка КУВО составляют ПК, произведенные в 2007-2012 гг. Эти ПК имеют ЦПУ класса не ниже Intel Pentium 4.

Имеется подключение к сети интернет через прокси-сервер UserGate Proxy с помощью технологии ADSL. Подключено 15 пользователей, из них в КУВО – 12 (подключение используется совместно с архивным отделом Департамента культуры и архивного дела Воронежской области).

Основу программного обеспечения составляют программные продукты Microsoft – операционная система Microsoft Windows (версии Windows 2000 Professional SP4, Windows XP Professional SP2 и SP3, Windows 7 Professonal, Windows 2008 Server Standard, Windows 2012 Server Standard), и офисный пакет Microsoft Office (версии 2003, 2007, 2013). Все рабочие компьютеры оснащены антивирусным пакетом Kaspersky 6.0 BusinesSpace Security, стандартным набором программ.

К специальному (отраслевому) программному обеспечению, используемому в КУВО, относятся: системы «Архивный фонд. Версия 4.3», «Информационно-поисковая система Цифрового фонда Воронежской области», «Комплектование. Архив», «Регистрация запросов», «Информационно-справочная система КУВО «ГАВО»», включающая модули «Репрессированные», «Фотокаталог», «Награда за материнство», несетевая база данных «Читальный зал».

С 2014 г. в архиве приступили к производственной эксплуатации «Информационно-справочной системы КУВО «ГАВО»», разработанной в конце 2013 г. специалистами ООО «Фирма «АС»» в рамках областной целевой программы «Информатизация Воронежской области на 2010-2014 гг.» вместо отдельных несетевых баз данных «Репрессированные», «Фотокаталог», «Награда за материнство». Система представляет собой элемент электронного научного-справочного аппарата, выполнена на основе СУБД MS SQL 2008, состоит из 3-х модулей, соответствующих эксплуатировавшимся ранее программам. Данные из старых баз данных были полностью интегрированы в новую систему. Сетевая версия программы развернута на одном из серверов госархива. В настоящее время к системе подключены АРМ сотрудников отдела научно-справочного аппарата, занимающихся наполнением системы данными. В дальнейшем планируется развертывание ИСС на АРМ сотрудников других подразделений КУВО «ГАВО», а также на гостевых терминалах читального зала.

В рамках работы по поддержанию работоспособности оборудования и локальной сети отделом осуществлялось плановое тестирование пропускной способности сети (стандартными средствами Microsoft Windows), устранение текущих сбоев техники, консультирование специалистов госархива по различным вопросам эксплуатации компьютерной техники.

За отчетный период в рамках работы по созданию электронного фонда пользования силами отдела ИТ оцифровано 800 дел фонда Воронежской приказной избы (Ф.И-182), получен 21151 электронный образ. Что касается видового состава документов, оцифрованных и подлежащих оцифровке, то, следует отметить, что все они относятся к категории особо ценных. В составе документов приказных палат и изб – царские грамоты, воеводские отписки, памяти, сказки, характеризующие социально-экономическое, политическое и культурное состояние южных районов России в XVII – начале XVIII в.

Кроме того, в рамках проведения работ по инкорпорации постановлений органов власти и управления СССР в соответствие с законодательством РФ отделом внепланово оцифрованы (с передачей для размещения на ftp-сервере Правительства Воронежской области) 7 дел – журналы регистрации решений Воронежского облисполкома за 1953-1960 гг. (2392 листа).

Сканирование проводится на планетарном сканере «Элар» серии С. В отдельных случаях для сканирования привлекается планшетный книжный сканер Plustec OpticBook A300. Сканирование производится в разрешении 300х300 dpi по принципу «один лист – один файл». Цифровые образы сохраняются в формате jpg на файловом сервере. Планируется также запись оцифрованного контента на DVD-диски.

Массив отсканированных образов документов, начиная со второго квартала 2014 г., доступен пользователям читального зала КУВО «ГАВО» через электронные терминалы читального зала.

В рамках работы по созданию страхового фонда особо ценных документов Архивного фонда Воронежской области в целях компьютерного производства микрофиш для казенного учреждения Воронежской области «Гражданская оборона, защита населения и пожарная безопасность Воронежской области» подготовлено к передаче в КУВО «Гражданская оборона, защита населения и пожарная безопасность Воронежской области» 29568 электронных образов архивных документов. Однако, в связи с отсутствием электронных носителей для записи указанных файлов, осуществить передачу в настоящее время не представляется возможным. Массив, предназначенный к передаче включает в себя электронные копии документов фондов Азовской приказной палаты, Воронежской приказной избы и Воронежской казенной палаты.

В рамках документно-технического обеспечения реализации государственных программ отделом проводилась доработка технических требований на работы по созданию электронного цифрового фонда Архивного фонда Воронежской области (Государственная программа Воронежской области «Развитие культуры и туризма», утвержденная постановлением Правительства Воронежской области от 18.12.2013г. № 1119). Открытый конкурс по определению исполнителя работ, проведенный во 2-м квартале 2014 г., выявил победителя – ЗАО «Корпорация «Электронный архив»» (ЗАО «ЭЛАР»). С победителем конкурса был заключен контракт.

В настоящее время специалистами ЗАО «ЭЛАР» проводится работа по оцифровке (сканированию и ретроконверсии) описей фондов казенных учреждений Воронежской области «Государственный архив Воронежской области», «Государственный архив общественно-политической истории Воронежской области», «Государственный архив Воронежской области документов по личному составу», разработка и внедрение программного обеспечения по управлению электронным контентом архивов. На 31.12.2014 г. в рамках государственного контракта оцифровано: по КУВО «ГАВО» 4200 описей, по КУВО «ГАОПИ ВО» – 6806 описей, по КУВО «ГАВОДЛС» – 263 описи. Весь оцифрованный контент влит в разработанную ЗАО «ЭЛАР» Информационно-поисковую систему цифрового фонда пользования Архивного фонда Воронежской области. Данная система в настоящее время установлена в КУВО «ГАВО» и в КУВО «ГАВОДЛС». В 2015 г. планируется совершенствование этой информационной системы, в т.ч. разработка интернет-портала, предусматривающего возможность просмотра оцифрованного контента (прежде всего, электронного научно-справочного аппарата) через сеть Интернет, интеграция с Единым порталом государственных и муниципальных услуг РФ, позволяющая осуществлять подачу а также полная оцифровка комплекса особо ценных дел КУВО «ГАВО» и КУВО «ГАОПИВО».

Кроме того проведен открытый аукцион в электронной форме на поставку серверного оборудования в КУВО «ГАВО». Серверное оборудование в соответствии с заключенным контрактом исполнителем поставлено, установлено и настроено.

Интернет-портал архивной службы Воронежской области работал в 2014 г. в штатном режиме.

На портале размещались материалы интернет-выставок архивных документов, информация о работе архивных учреждений, Воронежского областного отделения Всероссийского общества историков-архивистов.

По данным сервиса Google Analytics за отчетный период портал архивной службы Воронежской области посетили 57582 уникальных посетителя, из них 69,68% относится к новым посещениям. Среднее число страниц портала, просмотренных за одно посещение – 3,8. Страницы портала посещают не только пользователи, проживающие в Воронежской области, но и других регионов РФ, а также пользователи, проживающие за рубежом, в частности, в Белоруссии, Германии, Греции, Израиле, Казахстане, Кении, Латвии, США, Украины.

За 2014 г. зарегистрировано 138 обращений за справками в КУВО «ГАВО» с помощью электронной формы обратной связи портала.

1. **Научно-методическая информация**

В 2014 г. в целях повышения квалификации сотрудников КУВО «Государственный архив Воронежской области» проводилось индивидуальное информирование о новых поступлениях нормативно-методической, научно-методическое консультирование сотрудников архивных учреждений области.

Продолжено изучение и внедрение в практику работы «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (М., 2010), «Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации» (М., 2009), «Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» (М., 2009), Инструкции по делопроизводству в КУВО «Государственный архив Воронежской области» (Воронеж, 2010), «Рекомендаций по обеспечению сохранности информации, записанной на оптических дисках» (М., 2011), «Методических рекомендаций по созданию, хранению и учету электронных копий архивных документов». (Воронеж, 2012), «Методических рекомендаций по созданию, хранению и учету электронных копий фотодокументов» (Воронеж, 2013).

В 2014 г. было продолжено сотрудничество с Региональным центром по работе с книжными памятниками Воронежской области, выявлялись списки редких книг, изданных на иностранных языках и литературы, изданной в Воронежской области в 1941-1945 гг.

В ноябре 2014 г. сотрудники КУВО ГАВО приняли участие в работе ежегодного регионального семинара-совещания по работе с книжными памятниками, организованного Департаментом культуры и архивного дела Воронежской области, Российской национальной библиотекой и Воронежской областной универсальной научной библиотекой имени И.С. Никитина. Были рассмотрены проблемы консервации и реставрации документов, действия работников библиотек и архивов в случае аварийных ситуаций и природных катастроф, рассмотрены результаты работы архивов, музеев и библиотек с фондами редких книг. Главный архивист КУВО «Государственный архив Воронежской области» Т.Н. Литвинова принимала участие в работе Межведомственного экспертного совета при Региональном центре по работе с книжными памятниками Воронежской области, учебно-практических семинарах по работе с книжными памятниками, создании сводного электронного каталога на фонд редких книг.

Главный архивист Т.Н. Литвинова входила также в состав Экспертного совета по формированию Каталога объектов нематериального культурного наследия Воронежской области, действующего при ГУК «Воронежский областной центр народного творчества».

Методическая комиссия в 2014 г. заседала в соответствии с планом и Положением о методической комиссии ОГУ «Государственный архив Воронежской области». Было проведено одиннадцать заседаний комиссии: согласованы списки выявленных особо ценных дел в фондах И-18 «Воронежская губернская казенная палата», И-263 «Бобровско-Павловская нижняя расправа», Р-1784 «Воронежская областная комиссия по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков и их пособников в годы Великой Отечественной войны»; методические рекомендации «Комплектование и научно-техническая обработка документов личного происхождения в КУВО ГАВО» (Воронеж, 2014); тематико-экспозиционные планы фотодокументальных выставок «Фанатик школьного краеведения» - к 95-летию со дня рождения воронежского краеведа, мемуариста Г.Ф. Чистоклетова (1919-2006)», «Выдающийся агроном, пчеловод» - к 110-летию со дня рождения А.А. Мертца», «Верю – мечта сбудется!» - к 110-летию со дня рождения народного артиста СССР С.И. Папова, «К 150-летию со дня рождения писателя, уроженца г. Воронежа И.Н. Бабанина (1864-1959)», «Воронежский областной музей изобразительных искусств в годы Великой Отечественной войны» и др.

В 2014 г. было продолжено комплектование справочно-информационного фонда ГАВО, организована подписка на ведомственные периодические издания. Справочно-информационный фонд ГАВО комплектовался как методическими разработками на традиционной (бумажной) основе, так и электронными вариантами.

Дальнейшее развитие получило сотрудничество с архивными учреждениями различных федеральных округов России, в порядке обмена опытом продолжен обмен методическими разработками с архивистами Брянской, Московской, Рязанской и др. областей. Полученные в электронной форме методические разработки выставлены компьютерную сеть Госархива.

Руководитель В.В. Гуров