

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
управления делами
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель казенного учреждения
Воронежской области
«Государственный архив
общественно-политической истории
Воронежской области»

_____ П.П. Толстых
«_____» _____ 2024 г.

_____ А.А. Середин
«_____» _____ 2024 г.

**ПОКАЗАТЕЛИ
плана работы КУВО «ГАОПИ ВО» на 2025 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Объем				
			На год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8

1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда РФ

101.	Реставрация:						
101.1.	документов на бумажной основе	тыс.ед.хр. тыс.лист.	0,800 25,370	0,207 6,570	0,192 6,065	0,194 6,170	0,207 6,565
102.	Физико-химическая обработка	тыс.ед.хр. тыс.лист.					
102.1.	переплет и подшивка	тыс.ед.хр.	2,060	0,515	0,514	0,514	0,517
102.2.	дезинфекция	тыс.ед.хр.					
102.3.	консервационно-профилактическая обработка:						
102.3.1.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
102.3.2.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
102.3.3.	фонодокументов	тыс.ед.хр.					
102.3.4.	страхового фонда	тыс.ед.хр. тыс.кадр.					
103.	Создание страхового фонда:						
103.1.	документов на бумажной основе	тыс.ед.хр. тыс.кадр.					
103.2.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
103.3.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
103.4.	фонодокументов	тыс.ед.хр.					
104.	Картонирование документов	тыс.ед.хр.	0,165	—	0,108	0,057	—
105.	Восстановление затухающих текстов	тыс. лист.	0,032	0,008	0,008	0,008	0,008

№ п/п	Показатели	Единица измери я	Объем				
			На год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
106.	Выявление особо ценных документов	тыс.ед.хр.	0,229	0,038	0,033	0,096	0,062
107.	Описание особо ценных документов						
107.1.	на бумажной основе	тыс.ед.хр.					
107.2.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
107.3.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
107.4.	фонодокументов	тыс.ед.хр.					
108.	Проверка наличия и состояния:	тыс.ед.хр.					
108.1.	документов на бумажной основе	тыс.ед.хр.	28,364	6,341	7,841	7,841	6,341
108.2.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
108.3.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
108.4.	фонодокументов	тыс.ед.хр.					
108.5.	страхового фонда	тыс.ед.хр. тыс.кадр.					
109.	Выверка комплекта учетных документов перед проверкой наличия	фонд	2	1		1	

2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации

	Прием документов						
201.	от организаций						
201.1.	управленческой документации	тыс.ед.хр.	0,165	—	0,108	0,057	—
201.2.	НТД	тыс.ед.хр.					
201.3.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
201.4.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
201.6.	видеодокументов	тыс.ед.хр.					
201.7.	по личному составу	тыс.ед.хр.					
202.	от граждан						
202.1.	личного происхождения	тыс.ед.хр.					
202.2.	МЧД:						
202.2.1.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
203.	Включение документов в состав Архивного фонда РФ						
203.1.	управленческая документация	тыс.ед.хр.	0,110	—	—	0,030	0,080
203.2.	личного происхождения	тыс.ед.хр.					
203.3.	МЧД:						
203.3.1.	фотодокументы	тыс.ед.хр.					

№ п/п	Показатели	Единица измери я	Объем				
			На год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
203.4.	кинодокументы	тыс.ед.хр.					
203.6.	фонодокументы	тыс.ед.хр.					
203.7.	видеодокументы	тыс.ед.хр.					
204.	Упорядочение документов на договорных началах:						
204.1.	постоянного хранения	тыс.ед.хр.					
204.2.	по личному составу	тыс.ед.хр.					
204.3.	НТД	тыс.ед.хр.					

3. Создание информационно-поисковых систем

	Создание учетных БД и автоматизированного НСА						
301.	Ведение АСГУ документов Архивного фонда РФ	фонд					
302.	Ведение автоматизированного НСА	ед.хр.	1620	130	680	405	405
303.	Описание						
303.1.	управленческой документации	тыс.ед.хр.	0,050	—	—	—	0,050
303.2.	личного происхождения	тыс.ед.хр.					
303.3.	МЧД:						
303.3.1	фотодокументы	тыс.ед.хр.					
303.5.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
303.6.	фонодокументов	тыс.ед.хр.					
303.7.	видеодокументов	тыс.ед.хр.					
304.	Усовершенствование описей:						
304.1.	управленческой документации и документов личного происхождения	тыс.ед.хр.					
304.2.	НТД	тыс.ед.хр.					
304.3.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
304.4.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
304.5.	Фонодокументов	тыс.ед.хр.					
305.	Переработка описей:						
305.1.	управленческой документации	тыс.ед.хр.	0,240	0,060	0,060	0,060	0,060
305.2.	НТД	тыс.ед.хр.					

№ п/п	Показатели	Единица измерени я	Объем				
			На год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
305.3.	кинодокументов	тыс.ед.хр.					
305.4.	фотодокументов	тыс.ед.хр.					
305.5.	фонодокументов	тыс.ед.хр.					

4. Предоставление информационных услуг и использование документов

401.1.	Проведение информационных мероприятий:						
401.1.1.	выставки	шт.	7	1	2	2	2
401.1.2.	сборники документов	шт.					
401.1.3.	конференции	шт.					
401.1.4.	публикации и статьи в СМИ	шт.	7	1	2	2	2
401.1.5.	радио-телепередачи	шт.	17/-	5/-	5/-	4/-	3/-
401.1.6.	экскурсии	шт.					
401.2.	Исполнение запросов:						
401.2.1.	тематических	запрос	40	9	9	11	11
401.2.2.	социально-правовых	запрос	242	48	75	66	53

Заместитель руководителя

Т.В. Игнатюк

ВИЗИРОВАНИЕ:

Начальник отдела информации, публикации
и научного использования документов _____

И.А. Лихобабина

« ____ » _____ 2024 г.

Начальник отдела комплектования,
организации государственного хранения
и учета документов _____

О.В. Склярова

« ____ » _____ 2024 г.